

AI 对接（ChatGPT・Claude）的设置与咨询回复草稿（带画面的操作手册）

对象: 使用 Apps AI 的厂商负责人。本手册按画面顺序说明如何把贵司自己签约的 ChatGPT（OpenAI）或 Claude（Anthropic）的 API 密钥填入 Apps AI，直到 AI 为代理店・导入门店的咨询生成回复草稿。所需 20~30 分钟。2026-10-17 版。

目录

0. 开始之前（能做什么・费用的思路・准备事项）

1. 创建 ChatGPT（OpenAI）的 API 密钥

2. 创建 Claude（Anthropic）的 API 密钥

3. 粘贴到 Apps AI「AI 連携」・选择模型

4. 录入AI 资料（AI 的依据）

5. 试试 AI 的回答

6. 收到咨询时的流程

7. 费用与上限（token 与费用的参考）

8. 密钥的管理

9. 遇到问题时

10. 个人信息与注意事项

11. 从咨询到回复的完整演练（内部确认・演示方法）

0. 开始之前（能做什么・费用的思路・准备事项）

↑ 目录

代理店或导入门店发来咨询时，AI 会生成**回复草稿**。负责人通过「はい／いいえ／自分で書く」（是／否／自己写）确认，**发送给对方的只有负责人确认过的文字**。AI 不会擅自回复。

AI 使用**厂商自己签约的** ChatGPT（OpenAI）或 Claude（Anthropic）。API 的使用费由提供方向 API 密钥所属的组织・项目的付款方收取。Apps 不收取使用费。密钥加密保存，画面只显示末尾 4 位，操作记录中不记录密钥（生成草稿和确认连接时由服务器解密后调用提供方）。

ChatGPT Plus／Pro 和 Claude Pro／Max（聊天应用的月费）**不包含 API 的使用**。API 需要另外预付余额（credits）或登记付款方式。预付方式下余额一直为 0 时，无法生成草稿而变为模板文（画面上显示的原因文字因提供方和操作而异。OpenAI 的例子:「提供元の利用の上限に当たりました」（已达到提供方的使用上限））。

准备事项

- 提供方的账户（OpenAI 或 Anthropic。使用公司邮箱。启用两步验证）和用于付款的信用卡
- 能登录 Apps AI 的厂商管理画面（Apps 账户）
- 作为回复依据的文字（常见问答・培训・保修・退货规定等。已核准的正确内容）

步骤	在哪里	参考时间
----	-----	------

1 或 2 创建 API 密钥（ChatGPT 或 Claude 其一）	提供方的管理画面	10 分钟
3 粘贴到 Apps AI・选择模型	Apps AI「AI 連携」	3 分钟
4~5 录入 AI 资料并试试 AI 的回答	Apps AI「AI 連携」	10 分钟
6~7 咨询的流程・费用参考与上限	Apps AI「問い合わせ」・提供方	5 分钟
11 从咨询到回复的完整演练（内部确认・演示）	Apps AI「問い合わせ」（厂商与导入门店两侧的画面）	5 分钟

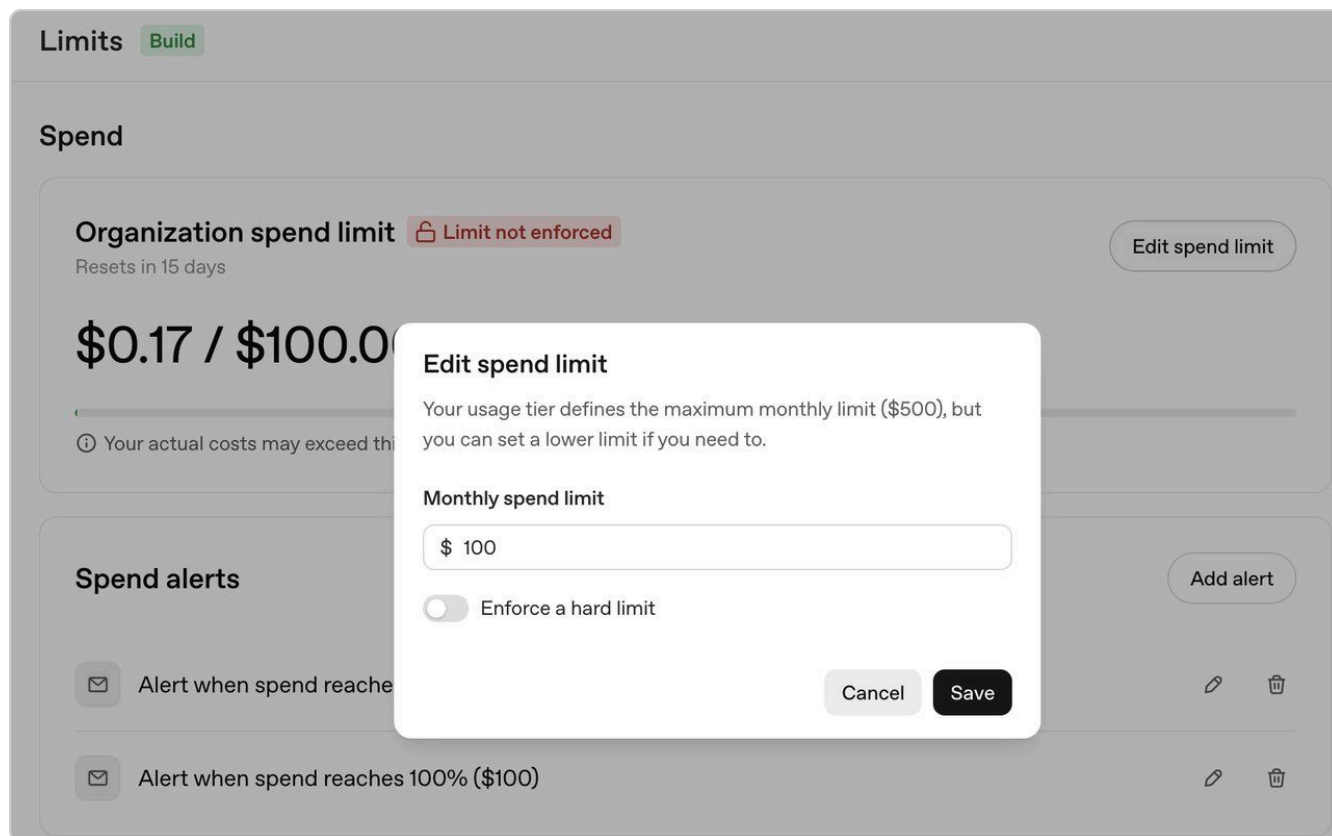
1. 创建 ChatGPT（OpenAI）的 API 密钥

[↑ 目录](#)

1. 登录 <https://platform.openai.com/>（可用与 ChatGPT 相同的邮箱登录。没有则通过「Sign up」创建。使用公司邮箱）。
2. **充值余额**: Settings > Billing（<https://platform.openai.com/settings/organization/billing/>）→ 登记付款方式（Add payment details）→ 充值预付余额（Add to credit balance。先充 10~20 美元左右。按使用量扣减）。图A。
3. **创建专用项目**（建议）: Settings > Projects → 新建项目（Create）→ 名称「Apps AI」。可将账单明细和密钥的作废仅限于此用途。
4. **设定每月上限**（务必。只设置通知不会停止 API）: 创建了专用项目时，在项目的 Settings > Limits（图A-3）点「Set spend limit」→ 在 Monthly spend limit 输入金额（Apps AI 专用项目起步的参考为 10~20 美元左右。不够时在同一窗口调高）→ 打开「Enforce a hard limit」开关 → 「Save」。整个组织的上限在 Settings > Limits（组织・<https://platform.openai.com/settings/organization/limits>・图A-2）点「Edit spend limit」按同样顺序设置。组织的上限对同一组织的全部项目生效，若其他用途也在使用 API，由管理员决定包含该部分的金额。保存后重新打开设置，确认金额和「Enforce a hard limit」仍为开启（标题旁红色的「Limit not enforced」表示尚未强制）。在同一画面的 Spend alerts 点「Add alert」，在上限的一半左右也添加通知（通知以邮件送达）。达到上限时 API 调用停止（生效略有延迟，可能略微超出），Apps AI 中只是草稿变为模板文，咨询的受理不会停止。
5. **创建 API 密钥**: <https://platform.openai.com/api-keys> → 「Create new secret key」→ Name「Apps AI」・Project 选刚创建的・Permissions 选「All」即可（若要限制，选「Restricted」并允许 获取模型列表和通过 Responses API 生成文字。选项名称请在实际画面确认）→ 「Create secret key」→ **立即复制**显示的字符串（sk-proj-...）并进入步骤 3（关闭后无法再次查看。不要写在邮件・聊天・备忘中）。图B。

图A（画面说明）: OpenAI 管理画面的 Settings > Billing（<https://platform.openai.com/settings/organization/billing/>）。登记付款方式（Add payment details），充值预付余额（Add to credit balance）。预付方式下余额为 0 时 API 无法使用（Apps AI 中会显示「提供元の利用の上限に達しました」（已达到提供方的使用上限），草稿变为模板文）。按钮名称可能会变化。

图B（画面说明）：<https://platform.openai.com/api-keys> → 「Create new secret key」 → Name 「Apps AI」 · Project（如有专用项目则选它） · Permissions 选「All」即可（若要限制，选「Restricted」并允许 获取模型列表和通过 Responses API 生成文字。选项名称请在实际画面确认） → 「Create secret key」 → 立即复制显示的字符串（sk-proj-… 或 sk-…）。关闭后无法再次查看。



图A-2 OpenAI 的 Settings > Limits（组织）。点「Edit spend limit」打开的窗口（设置前的示例：开关为关 · 金额为示例）：在 Monthly spend limit 输入金额 → 打开「Enforce a hard limit」开关 → 「Save」。标题旁的「Limit not enforced」表示尚未强制。下方的 Spend alerts 为通知金额，用「Add alert」添加（2026-10-17 的实际画面）

Project Settings

GeneralLimitsMembersGroupsRolesWebhooksEvaluationsText provenance

Spend

No spend limit set
利用額アラートを有効にするには、利用上限を設定してください

Set spend limit

Model usage

Allow or block models

Configure which models can be used in this project.

Select models

Rate limits

Set rate limits for models in this project. Rate limits are inherited from the organization unless overridden.

Select models

图A-3 项目的 Settings > Limits（设置前）。点「Set spend limit」打开与图A-2 相同的窗口: 金额 → 打开「Enforce a hard limit」→ 「Save」。下方的「Allow or block models」可限制此项目可用的模型（可选）

OpenAI 的画面为英文。上限的画面（Settings > Limits）已于 2026-10-17 在登录后的实际画面核对（图A-2・图A-3）。余额与 API 密钥画面的步骤是依据 2026-10-04 时点的官方说明（developers.openai.com）确认的，未在实际画面核对。如有不同请以画面指引为准。画面布局和按钮名称可能会变化。

2. 创建 Claude (Anthropic) 的 API 密钥

[↑ 目录](#)

1. 登录 Claude Console <https://platform.claude.com/>（旧 console.anthropic.com 会转到同一画面。可用与 Claude.ai 相同的邮箱登录。没有则创建。使用公司邮箱）。
2. 充值余额: Settings > Billing（<https://platform.claude.com/settings/billing>）→ 「Buy credits」预付购买 credits（先充 10~20 美元左右。需要 Admin 或 Billing 角色）。图C。
3. 创建专用工作区（建议。由组织的 Admin 操作）: Settings > Workspaces → 「Add Workspace」→ 名称「Apps AI」→ 「Create」。每月上限在该工作区详情的 Limits 标签 → 「Change Limit」（默认工作区不能设置。通知在同一画面的「Add notification」）。整个组织的上限在 Settings > Billing 的 Spend limits → 「Adjust limit」（未设置时为「Set limit」）。达到自己设定的上限时，Apps AI 中可能显示「提供元が受け付けませんでした」（提供方未接受）。
4. 创建 API 密钥: Settings > Workspaces → 刚创建的工作区详情 → API Keys 标签 → 「Create Key」→ 名称「Apps AI」→ 「Create Key」→ 立即复制显示的字符串（sk-ant-…）并进入步骤 3（关闭后无法再次查看。不创建工作区时，从 Settings > API Keys <https://platform.claude.com/settings/keys> 进行同样操作）。图D。

图C（画面说明）：Claude Console（<https://platform.claude.com/settings/billing>・旧 console.anthropic.com 会转到同一画面）的 Settings > Billing → 「Buy credits」预付购买 credits（需要 Admin 或 Billing 角色）。余额减少时自动充值的 Auto-reload 也在同一画面。这与 Claude.ai 的 Pro/Max（聊天应用的月费）是不同的付费。

图D（画面说明）：目标工作区详情 > API Keys 标签（不创建工作区时为 Settings > API Keys <https://platform.claude.com/settings/keys>）→ 「Create Key」→ 名称「Apps AI」→ 「Create Key」→ 立即复制显示的字符串（sk-ant-…）。关闭后无法再次查看。

也可以同时填入 ChatGPT 和 Claude。用于草稿的只有其中一个，在「AI 連携」的「下書き案に使う AI」（用于生成草稿的 AI）中切换。此处的步骤和画面名称是依据 2026-10-04 时点的官方说明（support.claude.com・platform.claude.com/docs）确认的，未在登录后的实际画面核对。如有不同请以画面指引为准。

3. 粘贴到 Apps AI 「AI 連携」・选择模型

[↑ 目录](#)



图1 厂商管理画面 > 左侧菜单「ツール連携」（工具对接）> 「AI の設定を開く」（打开 AI 设置）= 「AI 連携」（AI 对接）页面（入口）。只有 4 张卡片（标签・一句话・「開く」（打开））：AI 的登记（初始为「AI は未設定」（AI 未设置））・AI 资料・试试 AI 的回答・AI 用量（自 2026-10-15 起。此前全部在同一页面）

1. <https://app.apps-ai.com/login> → 「Apps アカウントでログイン」(使用 Apps 账户登录) → 左侧菜单「ツール連携」(工具对接) → 「AI の設定を開く」(打开 AI 设置) (图1) → 点「AI の登録を開く」(打开 AI 的登记) → 在「API キーを入れる」(填入 API 密钥) 点 ChatGPT (或 Claude) 的「開く」(打开) (图2)。
2. 把复制的密钥粘贴到 ChatGPT 或 Claude 栏的「API キー」(API 密钥) 输入框 (图2) → 「**接続を確かめて保存**」(确认连接并保存)。
3. 标签变为「設定済み」(已设置), 显示末尾 4 位和「最後に確かめた日時」(最后确认时间), 以及从提供方获取的模型列表 (图3)。「接続できた」(已连接) 表示**获取到了模型列表**, 并不是对余额或生成文字权限的确认 (能否生成文字用步骤 5 的「AI の答えを試す」(试试 AI 的回答) 确认。余额金额在提供方的 Billing 查看)。
4. **模型**: 若列表中有便宜且快的模型 (ChatGPT 为 gpt-6-luna・Claude 为 claude-sonnet-5), 初始会选中它 (之前选过的模型则保持。没有时按 便宜的候选 → 标准模型 的顺序自动选择, 请查看选中的模型和费用。只有最高级模型时保持为空, 选定前草稿为模板文)。费用因模型差异很大 (第 7 节)。
5. 确认「いまの設定」(当前设置) 为「ChatGPT を使う」(使用 ChatGPT) (或「Claude を使う」)。设为「使わない」(不使用) 后, 更改后受理的咨询的草稿变为模板文 (已有的草稿和生成中的处理不变。重新填入密钥时, 若没有其他在用的 AI, 会恢复为使用该 AI)。更改后请查看「いまの設定」的标签。

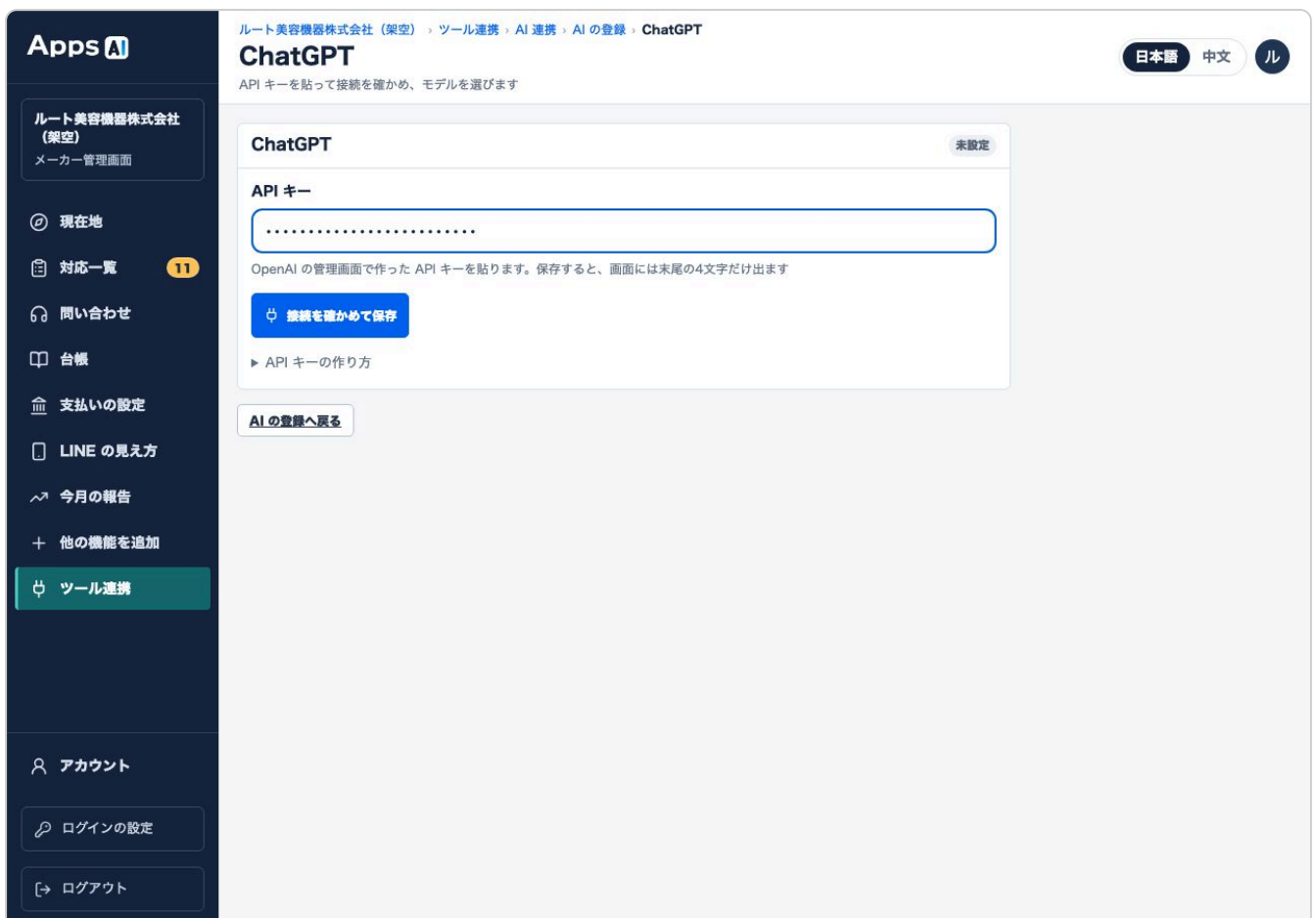


图2 在入口点「AI の登録を開く」(打开 AI 的登记) → 在「API キーを入れる」(填入 API 密钥) 点 ChatGPT 的「開く」(打开) 后的页面。粘贴到「API キー」(API 密钥) 输入框 (示例・粘贴的文字以圆点显示) → 「接続を確かめて保存」(确认连接并保存)



图3 保存后的 ChatGPT 页面:「設定済み」(已设置。只显示末尾 4 位)・从模型列表中选择。画面上「费用高出数十倍」的文字, 倍率因比较的模型而异(第 7 节价格表)

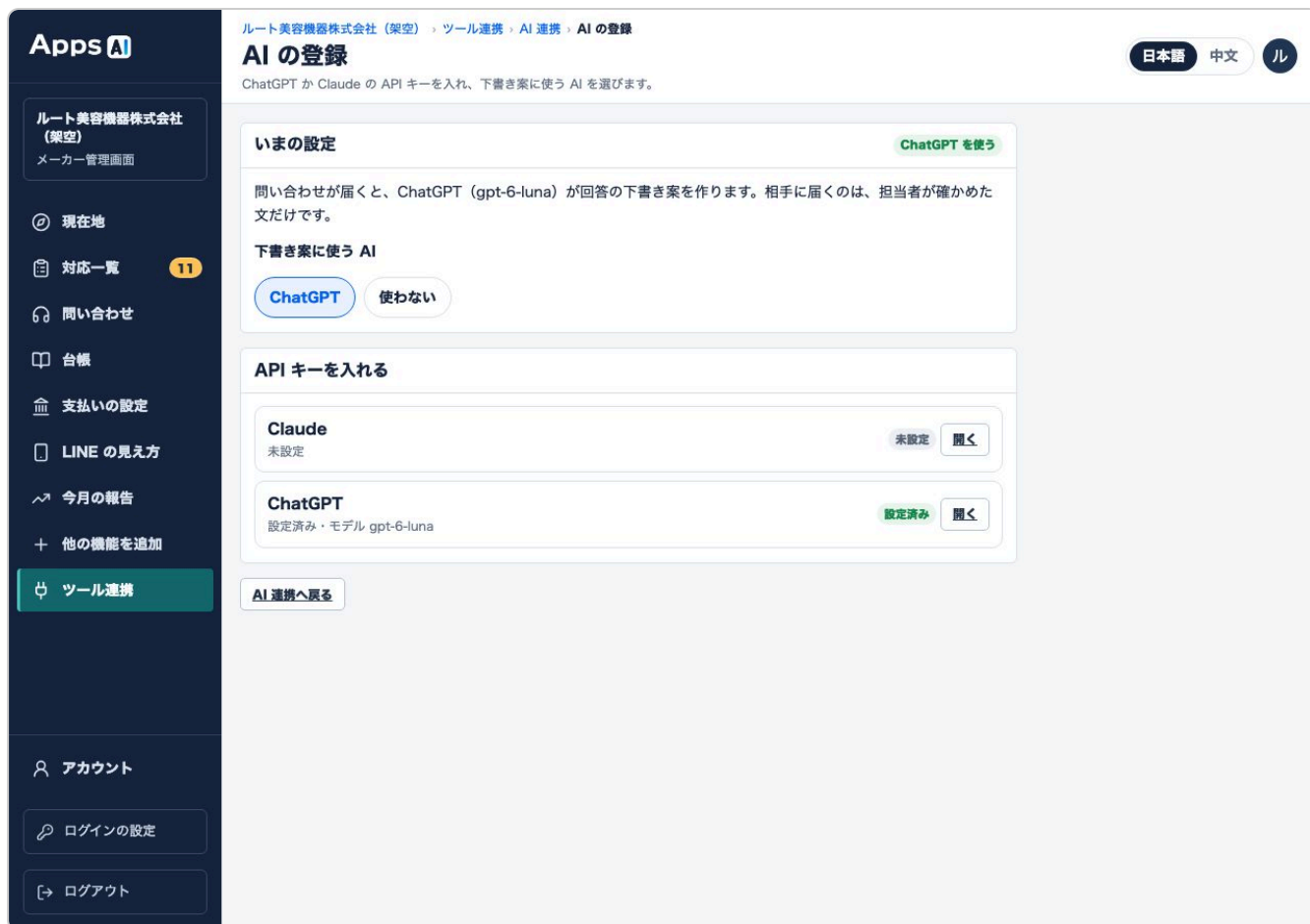


图3b 返回「AI の登録」（AI 的登记）页面: 当前设置为「ChatGPT を使う」（使用 ChatGPT）・ChatGPT 的行为「設定済み」（已设置）。可在「下書き案に使う AI」（用于生成草稿的 AI）切换。用量在入口的「AI の利用量」（AI 用量・最近 24 小时的次数）

4. 录入AI 资料（AI 的依据）

[↑ 目录](#)

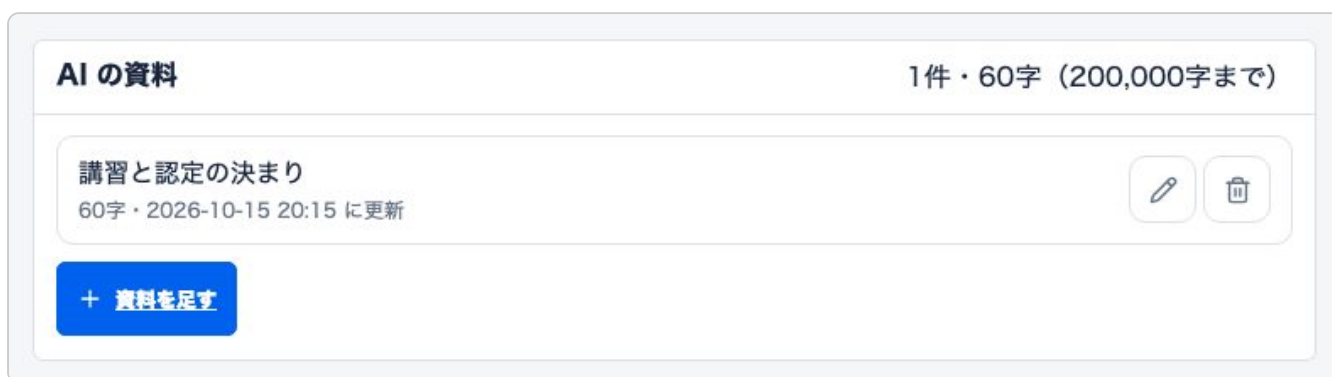


图4 「AI の資料」（AI 资料）页面（在入口的「AI の資料」点「開く」（打开））。每条有标题和字数。铅笔为编辑・垃圾桶为删除・「資料を足す」（添加资料）为新增（资料内容为说明用的虚构示例）

1. 在入口「AI 連携」（AI 对接）点「AI の資料を開く」（打开 AI 资料）（图4）→ 点「資料を足す」（添加资料）→ 输入标题和正文并「保存」（图5・返回列表）。也可从 .txt/.md 文件读取（PDF・Word 请转为文字后粘贴）。
2. 一条资料一个话题（例: 培训与认证规定／保修与维修／退货／订单与交期）。写明不让 AI 回答的范围（需人工确认的事项），草稿会避开这些内容。

3. 限制: 每条 60,000 字・合计 200,000 字・20 条。



資料を足す

題名

返品の決まり

本文

未開封の商品は到着から 8 日まで返品できます。開封後は不良品のみ交換します。

1つの資料に1つの話題。AI に答えさせない範囲（人が確かめること）も書いておくと、下書き案がそこを避けます

ファイルから読み込む (.txt・.md)

Choose File No file chosen

✓ 保存 やめる

图5 「資料を足す」（添加资料）的表单（标题・正文。也可从 .txt/.md 文件读取）→「保存」（保存资料）。内容为说明用的虚构示例

AI 的草稿在显示前会由系统检查形式: 包含AI 资料和咨询内容中没有的数字・承诺用语（退款・延长等）・URL・禁用词的草稿, 会附上修改点让 AI（在时间充裕时）最多重新生成 1 次, 仍不符合则改为模板文。这只是词句和数字的比对, 不保证含义和承诺的正确性（务必由人对照资料确认）。常被问到的数字（日程・费用・期限）把已核准的正确内容写入资料后, 即可用于草稿。资料中请勿包含个人信息。图中的资料・日程・退货条件・AI 的回答均为说明用的虚构示例, 不是贵司的规定。

AI の答えを試す

店から来そうな問い合わせを 1 つ入れると、いまの登録と資料で AI が作る下書き案を見られます。保存も送信もされません（1 日 50 回まで）。資料を足したら、ここで答えが変わるかを確かめます。

店からの問い合わせ（例）

講習はオンラインで受けられますか

☆ AI の下書き案を見る

☆ 回答の下書き案

ChatGPT (gpt-6-luna) が作成

お問い合わせありがとうございます。講習は毎週月曜の 18:00 からオンラインで開いています。受講後に認定の申請ができます。認定の更新は 1 年ごとです。

下書きの意図

問いの種類

検算

資料の根拠

資料「講習と認定の決まり」の最初の文

人が確かめること

なし

かかった時間 0.0秒。この下書き案は保存されません。相手にも届きません。今日の試し 1 / 50回

图6 在入口的「AI の答えを試す」（试试 AI 的回答）点「試す」（试试）后的页面：输入咨询内容并点「AI の下書き案を見る」（查看 AI 的草稿）→ 回复草稿·草稿的意图（问题类型·资料依据·需人工确认的事项）·耗时。图为操作示例（本地校验用 AI 的回复），真实 AI 的文字和耗时会不同

1. 在「AI の答えを試す」（试试 AI 的回答）的「店からの問い合わせ（例）」（来自门店的咨询（示例））输入常见问题并点「AI の下書き案を見る」（查看 AI 的草稿）（图6）。
2. 会显示回复草稿和「下書きの意図」（草稿的意图：问题类型·资料依据·需人工确认的事项）以及耗时。**不会作为 Apps AI 的咨询保存，也不会发送给对方**（会记录调用次数和用量。提供方侧的处理以各公司方针为准）。
3. 出现模板文时，阅读其下方的一行原因来区分：「提供元の利用の上限に当たった」（已达到提供方的使用上限）「提供元が受け付けなかった」（提供方未接受）「提供元で失敗した」（提供方发生错误）→ 检查提供方的余额·每月上限·短时间内的次数上限（步骤 1·2）；「API キーが通らなかった」（API 密钥未通过）→ 检查密钥（第 9 节）；「時間内に返事が届かなかった」（未在时限内收到回复）→ 检查模型和资料量；「決まりに合わなかった」（不符合规则）→ 检查资料（步骤 4）。



图10 代理店・导入门店侧的「問い合わせ」(咨询)(示例)。从此处发送, 回复也送达此处

1. 代理店・导入门店从门户的「問い合わせ」(咨询) 发送 (图10)。
2. 显示在厂商管理画面的「問い合わせ」中。左侧菜单的数字为尚未回复的件数 (图7)。
3. 打开一条后, 咨询内容下方会显示 AI 的回复草稿和意图 (咨询受理后立即开始生成, 通常数秒~数十秒。超时未到则为模板文)。在画面下方的「この案で返信しますか?」(用此草稿回复吗?) 选 **はい** (发送此文) / **いいえ** (切换到下一候选=仅告知已受理的文字。要发送需再次点「はい」。没有候选时会打开自己写的输入框) / **自分で書く** (自己写) (图8・9)。草稿显示后・回复前, 且 AI 处于使用状态时, 可用「AI にもう一度作らせる」(让 AI 再生成) 按当前设置和资料重新生成。在下一候选时再次点「いいえ」会回到原来的草稿。
4. 发送的文字会送达对方的「問い合わせ」。若发送咨询的门店已连接 LINE, 同一文字也会送达其 LINE (附「問い合わせを開く」(打开咨询) 按钮)。对方看不到「草稿」。
5. AI 未设置・失败・超时・草稿不符合规则时, 会放入模板文 (「お問い合わせありがとうございます。内容を確認して、担当からあらためてご連絡します。」(感谢咨询, 确认内容后由负责人另行联系)), 能判明时会显示一行原因。咨询的受理不会停止。

Apps

ルート美容機器株式会社
(架空)
メーカー管理画面

📍 現在地

📅 対応一覧 11

🗨️ 問い合わせ 1

📖 台帳

💰 支払いの設定

📱 LINE の見え方

📈 今月の報告

+ 他の機能を追加

🔗 ツール連携

👤 アカウント

🔑 ログインの設定

🚪 ログアウト

ルート美容機器株式会社 (架空) > 問い合わせ

問い合わせ

日本語 中文 ル

代理店と導入先からの問い合わせ。行を押すと、回答の下書き案と返信の面

1件

要対応 1件

受付	誰から	問い合わせ	対応
2026-10-15 20:15	代理店 A代理店	講習はオンラインで受けられますか。来月の日程も知りたいです。	要対応

图7 厂商管理画面、「問い合わせ」（咨询）（示例代理店「A代理店」）。左侧菜单的数字为尚未回复的件数

Apps AI

ルート美容機器株式会社 (架空)

メーカー管理画面

現在地

対応一覧 11

問い合わせ 1

台帳

支払いの設定

LINE の見え方

今月の報告

他の機能を追加

ツール連携

アカウント

ログインの設定

ログアウト

A代理店からの問い合わせ

回答の下書き案を確かめて、返信します

日本語

中文

ル

ルート美容機器株式会社 (架空) > 問い合わせ > A代理店

✓ 受付

✓ 下書き

返信

3 / 3

要対応 返信

A代理店からの問い合わせ

講習はオンラインで受けられますか。来月の日程も知りたいです。

代理店 担当 2026-10-15 20:15

回答の下書き案

ChatGPT (gpt-6-luna) が作成

お問い合わせありがとうございます。講習は毎週月曜の 18:00 からオンラインで開いています。受講後に認定の申請ができます。認定の更新は 1 年ごとです。

下書きの意図

問いの種類

検算

資料の根拠

資料「講習と認定の決まり」の最初の文

人が確かめること

なし

AI にもう一度作らせる

システム情報

この案で返信しますか？

はい

いいえ

自分で書く

はい=この文を送る/いいえ=次の候補/自分で書く

图8 单条咨询的页面（示例）：咨询内容 → AI 的回复草稿与意图 → 下方「この案で返信しますか？」（用此草稿回复吗？）はい（是）／いいえ（否）／自分で書く（自己写）。也有「AI にもう一度作らせる」（让 AI 再生成）

≡

A代理店からの問…

日本語 中文

回答の下書き案を確かめて、返…

ルート美容機器株式会社（架空） > 問い合わせ > A代理店

✓ 受付

✓ 下書き

返信

3 / 3

要対応 返信

Q A代理店からの問い合わせ

講習はオンラインで受けられますか。来月の日程も知りたいです。

代理店 担当 2026-10-15 20:15

✧ 回答の下書き案 ChatGPT (gpt-6-luna) が作成

お問い合わせありがとうございます。講習は毎週月曜の 18:00 からオンラインで開いています。受講後に認定の申請ができます。認定の更新は 1 年ごとです。

下書きの意図

問いの種類

検算

資料の根拠

資料「講習と認定の決まり」の最初の文

人が確かめること

なし

この案で返信しますか？

はい

いいえ

自分で書く

はい=この文を送る / いいえ=次の候補 / 自分で書く

图9 同一页面（手机）。はい（是） / いいえ（否） / 自分で書く（自己写）固定在画面下方

从测试用导入门店发送到收到回复的完整演练步骤（向客户演示也相同）见第 11 节。

7. 费用与上限 (token 与费用的参考)

- **提供方的费用**: 按使用量计费 (输入与输出的 token 数 × 模型单价)。每次生成草稿都会发送全部资料, 资料越多 · 重新生成越多费用越高。
- **因模型差异很大** (2026-10-04 时点提供方价格表 · 输入/输出 · 每 100 万 token) : ChatGPT 为 gpt-6-luna \$0.10/\$0.50 · gpt-6-sol \$2/\$10 · gpt-6-astra \$10/\$50。Claude 为 claude-haiku-4-5 \$1/\$5 · claude-sonnet-5 \$2/\$10 · claude-opus-5 \$5/\$25。准确单价请在提供方的价格表确认。

一条草稿发送的 token 参考

token 是比字稍粗的单位, 日文大约 1 字 ≒ 0.6~0.8 token (按 ChatGPT 的计数方式 (o200k) 实测。Claude 各模型的计数方式本次未测, 下表假定 1 字 ≒ 1 token。视文字和模型可能更多)。一条草稿发送给提供方的是 **固定的规则文 (每次相同 · 约 1,000 字 ≒ 650 token) + 全部AI 资料+咨询内容**, 返回的是 **回复 (400 字以内) + 3 项意图** (示例 JSON 为 150~300 token)。表中含思考部分假定为 500/600 token, 实际可能超过。

AI 资料的合计	输入 token (ChatGPT)	输入 token (Claude · 从多)	输出 token (ChatGPT/Claude)
合计 2,000 字	2,300	3,100	500/600
合计 20,000 字	15,800	21,100	500/600
合计 200,000 字 (上限)	150,800	201,100	500/600

每条的费用参考 (1 美元 150 日元 · 基本单价 · 无重发 · 无缓存)

模型 (输入/输出单价)	资料 2,000 字	资料 20,000 字	资料 200,000 字 (上限)	每月 300 条 (含重新生成 · 试问 450 次 · 资料 20,000 字)
ChatGPT gpt-6-luna (\$0.10/\$0.50)	约 0.1 日元	约 0.3 日元	约 2.3 日元	约 120 日元
ChatGPT gpt-6-sol (\$2/\$10)	约 1.4 日元	约 5.5 日元	约 46 日元	约 2,500 日元
ChatGPT gpt-6-astra (\$10/\$50)	约 7.2 日元	约 27 日元	约 230 日元	约 12,000 日元
Claude claude-haiku-4-5 (\$1/\$5)	约 0.9 日元	约 3.6 日元	按此假定超出上限 (20 万 token) = 需减少资料	约 1,600 日元

Claude claude-sonnet-5 (\$2/\$10)	约 1.8 日元	约 7.2 日元	约 61 日元	约 3,300 日元
Claude claude-opus-5 (\$5/\$25)	约 4.6 日元	约 18 日元	约 153 日元	约 8,100 日元

例: 咨询 100 字・AI 资料合计 5,000 字・回复 200 字的一条草稿 (输出与表中相同假定), gpt-6-luna 约 0.1 日元・gpt-6-sol 约 2.1 日元・gpt-6-astra 约 11 日元・claude-haiku-4-5 约 1.4 日元・claude-sonnet-5 约 2.7 日元・claude-opus-5 约 6.8 日元。

本表为参考值。①token 的计数方式因模型而异, 同一段文字可能相差 2~3 成 ②不符合规则时的重新生成・向提供方的重发会使一条调用 2~4 次 ③有的模型把思考部分 (reasoning) 计入输出 ④连续发送相同资料时缓存可能生效使输入变便宜 (取决于提供方的机制。创建缓存时会按更高的单价计费) ⑤受汇率影响。「AI 連携」的「AI の利用量」(AI 用量) 中的本月用量 (输入・输出 token) 只是参考, 不反映缓存部分和模型的差异。**实际费用和每条的平均, 请在提供方的管理画面按对象期间・模型查看用量明细和费用来计算。**

- **Apps AI 的额度:** 每个厂商在最近 24 小时内生成草稿 300 次 (新咨询的草稿・重新生成・试问的合计。一次草稿中可能有重新生成和重发, 因此与提供方侧的请求数不一致)。达到上限期间, 新咨询的草稿变为模板文 (咨询仍可受理), 重新生成和试问会显示已达上限。「AI 連携」的「AI の利用量」(AI 用量) 中显示 最近 24 小时的调用次数・变为模板文的次数・本月用量 (token) (参考值, 不是账单明细, 准确费用请在提供方确认)。
- **每月上限在提供方设定** (步骤 1・2)。Apps AI 的额度是次数额度而非金额额度。以上表「每月」一列为参考, 设定留有余额的金额。
- 余额用尽时: 只是草稿变为模板文, 咨询的受理和回复仍可进行。充值后, 新的咨询从下一条起恢复。已变为模板文的咨询用「AI にもう一度作らせる」(让 AI 再生成) 重新生成 (仅充值不会自动恢复)。

8. 密钥的管理

[↑ 目录](#)

- 密钥只填写在 Apps AI 的输入框, 不要写在其他地方或发送。画面只显示末尾 4 位, 操作记录中不记录密钥 (加密保存, 在生成草稿和确认连接时由服务器解密后调用提供方)。
- 不要把密钥写进给 AI 聊天或让 AI 编写程序的工具 (ChatGPT 画面・Codex・Claude Code 等) 的提问或附件中, 也不要让其读取。公开了含有密钥的文件或网站, 密钥可能被第三方使用, 产生预期之外的费用。
- 怀疑泄露时: 先在提供方的管理画面**作废** (Revoke/Delete) 该密钥, 再创建新密钥粘贴到「API キーを入れ替える」(更换 API 密钥) 栏, 点「接続を確かめて保存」(确认连接并保存)。
- 设有有效期的密钥, 需指定负责人在到期前更换。负责人更换时也重新创建密钥 (作废原负责人的密钥)。
- 通过「API キーを消す」(删除 API 密钥) 可从 Apps AI 删除密钥 (提供方侧的密钥仍存在, 不需要时也在提供方作废)。删除或更换后请查看「いまの設定」(当前设置) 的标签。

9. 遇到问题时

[↑ 目录](#)

画面文字・现象	检查点
「API キーが通りませんでした」（API 密钥未通过）	粘错・前后有空格・密钥已作废・权限不足。在提供方确认密钥以及创建密钥的用户・项目的权限（模型列表和文字生成），权限不足则修正权限。仍不行则重新创建密钥并粘贴
「API キーの形が違います」（API 密钥格式不对）	混入了空格或换行・过短／过长。只复制密钥的字符重新粘贴
「提供元の利用の上限に当たりました」（已达到提供方的使用上限。模板文的原因「提供元の利用の上限に当たった」）	余额不足（OpenAI 为「You have no credits remaining」=在 Billing 充值／Anthropic 为 Buy credits）・在提供方设定的每月上限・短时间内的次数或 token 上限（稍等片刻）三者之一。在提供方的管理画面确认
「提供元が受け付けませんでした」（提供方未接受）「提供元で失敗しました」（提供方发生错误）「提供元につながりませんでした」（无法连接提供方）（模板文的原因「提供元が受け付けなかった」「提供元で失敗した」「提供元につながらなかった」）	除提供方故障或暂时性问题外，还需确认余额・支出上限（Anthropic 达到上限时可能显示此项）・模型设置。稍等后用「AI の答えを試す」（试试 AI 的回答）确认
「この環境では、まだ API キーを保存できません」（此环境尚不能保存 API 密钥）	Apps 侧未设置。请联系 Apps
草稿总是变为模板文	查看模板文下方的一行原因。包含资料和咨询中没有的数字・承诺・URL 的草稿会被拦下 → 在资料中加入已核准的正确内容。检查 AI 是否为「使わない」（不使用）・是否达到最近 24 小时 300 次的上限。若持续出现「時間内に返事が届かなかった」（未在时限内收到回复），换成更快的模型・减少不必要的资料
「安いモデルが一覧に無かった」（列表中没有便宜的模型）「選んだモデルが見つかりません」（找不到所选模型）	在模型栏重新选择／用「もう一度つなぐ」（重新连接）重新获取列表
已连接却无法生成草稿	「接続できた」（已连接）只表示获取到了模型列表。请检查余额（步骤 1・2）和密钥权限（文字生成）。「もう一度つなぐ」只重新获取列表，不会重新生成草稿。修正后用「AI の答えを試す」确认，已有的咨询用「AI にもう一度作らせる」（让 AI 再生成）

10. 个人信息与注意事项

[↑ 目录](#)

- 咨询内容和 AI 资料会为生成草稿而发送到提供方的 API。OpenAI 和 Anthropic 均公布，通过 API 的输入默认不用于模型训练（用户明确同意提供数据等情况除外。不用于训练并不意味着提供方不会临时保存。请确认各公司的最新方针）。资料和咨询中不要包含不必要的个人信息。

- 草稿务必由人阅读后再发送。数字・承诺・日程要与资料核对。
- 贵司自行让 AI 制作网站或程序时的 3 条约定: ①不要把密钥或含有密钥的配置文件 (.env 等) 放进交给 AI 的资料或公开用的文件 ②由负责公开的人确认实际公开的文件中不含密钥 (不清楚时请制作负责人确认) ③请制作负责人把密钥的权限限制在必要范围 (第 1 节的 Restricted), 并在提供方的项目或工作区设置每月上限 (第 1・2 节)。Apps AI 侧对密钥加密保存, 画面只显示末尾 4 位 (第 8 节)。
- 本手册中 Apps AI 的画面摄于 2026-10-04~15 期间 (图的说明中注明日期)。提供方的步骤和画面名称是依据 2026-10-04 的官方说明确认的 (仅 OpenAI 的上限画面已于 2026-10-17 在实际画面核对。其他未在登录后的实际画面核对), 画面可能会变化。

11. 从咨询到回复的完整演练 (内部确认・演示方法)

[↑ 目录](#)

设置完成后, 从代理店・导入门店侧实际发送一条咨询, 完整走一遍 **AI 的草稿** → **负责人回复** → **送达对方画面**。向客户演示也用同样的步骤。所需 5 分钟。

准备事项

- **AI 連携** (AI 对接) 为「ChatGPT を使う」(使用 ChatGPT) (或「Claude を使う」), 且提供方有余额 (步骤 1~3)。事前用「AI の答えを試す」(试试 AI 的回答) 确认 1 次能返回 AI 的文字 (若为模板文, 按第 5 节区分原因。充值后到生效所需的时间取决于提供方, 请通过这 1 次来确认)。
- **AI の資料** (AI 资料) 至少 1 条 (步骤 4)。没有资料时, AI 只能写告知已受理的内容。准备 1 条写有想演示的问题答案的资料 (例: 订单・交期・付款规定)。资料不只用于测试店, 而是贵司收到的全部咨询的依据。标题和正文中不要写「デモ」(演示) 一词 (它属于 AI 草稿的禁用词, 出现在草稿中会被拦下而变为模板文)。
- **测试用导入门店的账户**: 在导入门店台账中以「テスト店」(测试店) 等能看出是测试的名称邀请 1 家门店, 并登记邮箱和密码 (不要用真实门店的账户测试)。从代理店门户发送也是同样的流程。
- **2 台设备**: PC=厂商管理画面, 手机=导入门店门户。若 LINE 对接已完成, 也可从 LINE 的图文菜单「問い合わせ」(咨询) 打开同一页面, 回复也会送达 LINE (要在 LINE 上演示, 请先把测试店的 LINE 连接好=见「导入门店 (沙龙) 的登记, 以及用 LINE 接收通知的设置」手册)。

步骤

1. 用手机打开告知导入门店的门户登录 URL (<https://app.apps-ai.com/<厂商名称>/salon/login>)。〈厂商名称〉不是公司名, 而是 Apps AI 指定的 URL 标识符, 以测试店登录 → 左侧菜单「問い合わせ」(咨询) → 在「問い合わせる」(发送咨询) 的输入框写 1 个**资料中有答案的问题** (例: 「在庫があるとき、専用グルーの出荷と到着の目安を教えてください」(有库存时, 专用胶水的发货和到货大约何时)。贴近资料措辞的问题更稳定; 像「下单后几天送到」这类引导换算出资料中没有的数字的问题, 草稿可能被拦下而变为模板文。500 字以内) → 「送る」(发送)。显示「送りました」(已发送), 并以「メーカー待ち」(等待厂商) 标签出现在「これまでの問い合わせ」(历史咨询) 中 (图10)。
2. PC 的厂商管理画面, 左侧菜单「問い合わせ」出现数字 (列表每 15 秒・左侧菜单的数字每 30 秒刷新。想立即查看可重新打开) → 打开列表中的该行 (图7)。

3. 单条页面中，咨询内容 → 标签「AI が作成中」（AI 正在生成。若打开前已完成则不显示）→ 大约数秒～数十秒内显示**回复草稿**和「下書きの意図」（草稿的意图）（右上为所选 AI 的名称和模型，例「ChatGPT (gpt-6-luna) が作成」。图8）。等待期间也可用「待たずに自分で書く」（不等待自己写）先回复。
4. 阅读草稿后，回答「この案で返信しますか？」（用此草稿回复吗？）。演示时的顺序为：**いいえ**（否。切换为仅告知已受理的文字）→ 再点一次 **いいえ**（回到原草稿）→ **自分で書く**（自己写。草稿文字进入输入框可修改）→ 「やめる」（取消）→ 最后 **はい**（是。发送此文）。**先点 はい 会变为已回复，同一条咨询就无法再展示其他操作。** 按此顺序可以让对方理解 AI 不会擅自发送。
5. 手机的导入门店门户「問い合わせ」中出现「返信あり」（有回复）标签和「事務局からの返信」（事務局局的回复）（保持打开时每 15 秒刷新。受网络状况影响可能延迟，重新打开仍未显示请稍等）。左侧菜单的数字为尚未查看的回复数，若咨询页面保持打开则会标记为已读，数字可能不显示。对方画面不会显示 AI 的草稿和意图。**若门店已连接 LINE（LINE 对接），回复的同时会向该 LINE 发送「お問い合わせへの回答が届きました」（您的咨询已收到回复）、回复正文和「問い合わせを開く」（打开咨询）按钮**（代理店的咨询和未连接 LINE 的门店不会收到＝只显示在门户页面。未送达时「LINE 連携」页面会显示原因）。
6. 再发送 1 条**资料中没有的问题**（例：没有培训资料却问「来月の講習の日程は」（下个月的培训日程)），AI 被指示对资料中没有的内容写「担当が確認して、あらためてご連絡します」（由负责人确认后另行联系），请确认草稿是否为该形式（若出现不同的草稿，选 **いいえ** 或 **自分で書く**。不符合规则时为模板文）。这 1 条用于展示 AI 不回答资料中没有的内容。

演示要点・事后整理

- 咨询内容中不要包含客户姓名・电话号码等个人信息（咨询内容和资料会发送到提供方的 API。第 10 节）。
- 出现模板文时，阅读其下方的一行原因（第 5 节）。事前用「AI の答えを試す」确认，可避免在正式演示时遇到余额用尽・密钥问题。若到时仍无法返回 AI 的文字，就只演示模板文和「自分で書く」（自己写）的流程。
- 演示用录入的资料，演示后请在「AI の資料」（AI 资料）用垃圾桶删除，或替换为真实的规定（保留的话会成为之后真实咨询的依据）。
- 测试的咨询会以「返信済み」（已回复）保留在厂商侧列表中（目前没有逐条删除的功能）。AI 的调用计入最近 24 小时 300 次的额度和提供方的费用（每条的参考见第 7 节）。需要整理测试店账户时请联系 Apps。
- 若使用的不是贵司自己签约的密钥（演示用借用的密钥），正式运用前请更换为贵司的 API 密钥（步骤 1～3・第 8 节）。